

भाकृअनुप - भारतीय तिलहन अनुसंधान संस्थान
ICAR - INDIAN INSTITUTE OF OILSEEDS RESEARCH
राजेंद्रनगर, हैदराबाद /Rajendernagar, Hyderabad-30

त्योहार अग्रिम का आवेदन / Application for Festival Advance

1. आवेदक का नाम / Name of the applicant :
2. वर्तमान पद / Present Designation :
3. मूलपद वेतन / Substantive pay :
4. कार्यग्रहण की तिथि / Date of entry in the Dept. :
5. त्योहार का नाम जिसके लिए अग्रिम चाहिए / Name of the festival for which advance is required :
6. प्रस्तावित अग्रिम धनराशि / Amount of Advance applied for :
7. क्या स्थाई /स्थायीवत / अस्थायी हैं / Whether permanent / Quasi permanent / Temporary :
8. यदि अस्थायी हो तो भा.कृ.अनु.प. के किसी सहयोगी या उच्च स्थाई कर्मचारी द्वारा गैर- अदालती स्टॉम्प पत्र पर जमानत बंधपत्र
If temporary, a surety bond should be executed by a Permanent Official of ICAR of comparable or higher Status on a non-judicial Stamp paper. :
9. यदि पहले कोई अग्रिम लिया गया हो तो त्योहार का नाम और दिनांक
Whether any previous advance has been taken? If so, State that date and name of the festival for which it was taken. :

मैं प्रमाणित करता / करती हूँ कि उपरोक्त विवरण सही है / I certify that the above mentioned particulars are correct.

दिनांक / Date :

सरकारी कर्मचारी के हस्ताक्षर / Signature of Government Servant